

Инструкция для лидера по использованию платформы pro-women.ru

Платформа PRO Женщин – онлайн-пространство для общения внутри нашего сообщества. Здесь можно создавать группы и вступать в них, делать анонсы мероприятий, общаться и делиться новостями.

1. Лидер создает группу, а затем приглашает участниц вступить в нее.

2. Как пригласить участниц в группу:

- a. Зайти в свою группу;
- b. Скопировать ссылку из адресной строки. Либо зайти в раздел чек-лист и нажать на кнопку «Копировать ссылку».
- c. Отправить ссылку тому, кого вы хотите пригласить в группу.
- d. Человеку нужно перейти по ссылке, подать заявку в группу, а вам – принять ее.

3. Как принять заявку от участницы:

- a. Заявки отображаются в левом меню в пункте «Заявки». Рядом с ним скобки, в которых отражается число нерассмотренных заявок на данный момент.
- b. Перейдите в это меню и нажмите кнопку «Одобрить», если принимаете человека в группу.

4. Как посмотреть, кто входит в вашу группу:

- a. В левом меню группы зайдите в раздел «Участницы».
- b. В меню под заголовком «Участницы группы» выбираете пункт «Участники». Участницы вашей группы будут отображаться прямо под меню.

5. Что делать с разделом «Участницы» или как найти единомышленниц:

- a. В разделе «Участницы» можно найти и изучить профили всех зарегистрированных на платформе пользователей.
- b. Чтобы посмотреть информацию о заинтересовавшей вас участнице, нажмите на ее фотографию в списке. Напишите ей по указанным в профиле контактам.
- c. Подайте заявку на вступление в интересующую вас группу и общайтесь с ее участницами в чате группы.

6. Как пользоваться разделом «Библиотека»

- a. Изначально в «Библиотеке» группы закреплена «Настольная книга лидера» – о ценностях сообщества, о том, как работать с группой, что делать на встречах, как распределять роли в группе.
- b. Вы можете пополнять библиотеку своей группы любыми необходимыми материалами. Для этого нужно нажать кнопку «добавить элемент» и загрузить нужный файл. Эта функция доступна только для лидера.

7. Что можно публиковать в «Ленте PRO Женщин»

- a. Истории из жизни вашей и вашей группы.
- b. Просить совета у других членов сообщества.
- c. Рассказывать о себе и своих проектах.

8. Как сообщить участницам о предстоящих мероприятиях

- a. Использовать раздел «Мероприятия» в главном меню платформы.
 - b. Написать о встрече в «Чат группы».
 - c. Написать в ленте в «Ленте PRO Женщин».
- В посте обязательно укажите ваш город и контакты.

9. Что делать, если к вам в группу запросили участницы из других городов или те, кого вы не знаете

- a. Вы можете добавлять в группу любых желающих по своему усмотрению. Также вы можете сами добавляться в другие группы, подав заявку.

10. Как прорекламирровать свой проект или проект участницы на платформе

- a. На платформе запрещена прямая реклама ваших проектов.
- b. Вы можете рассказать о своем проекте в виде истории в разделе «Медиа».

Чтобы подать заявку, напишите на pro-women@rybakovfond.ru с темой письма: «История для раздела медиа». С вами свяжется наш специалист по контенту, проведет интервью и напишет историю.